

УТВЕРЖДАЮ:
ДИРЕКТОР МБОУ ДО ДДТ
/Е.И. Плескач/
приказ № 183-а от 15.09.2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Общие положения.

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании» в Российской Федерации №273 – ФЗ от 29.12.2012 г., с «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», утвержденного приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 г. №1008, СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 04 июля 2014г. №41, Уставом МБОУ ДО «Дом детского творчества» ЭМР Красноярского края (далее ДДТ).

1.2. Режим занятий обучающихся ДДТ действует в течение учебного года согласно расписанию занятий.

1.3. Временное изменение режима занятий возможно только на основании заявления, согласованного с директором ДДТ.

2. Режим занятий обучающихся.

2.1. Режим занятий обучающихся регламентируется годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий.

2.2. Единицей измерения учебного времени и основной формой организации учебно-воспитательной работы в ДДТ является учебное занятие.

2.3. Учебные занятия ведутся на базе ДДТ.

2.4. Учебный год в ДДТ начинается с 1 сентября. Если первый учебный день приходится на выходной день, то, в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день.

2.5. Продолжительность учебного года определяется Уставом ДДТ - с 1 сентября по 31 мая.

2.6. Численный состав творческих объединений зависит от профиля

отдельного вида кружка, года обучения, образовательной программы.

2.7. Обучение в ДДТ ведется ежедневно, включая субботу и воскресенье с 8-00 до 20-00. Выходные дни - нерабочие праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

2.8. Продолжительность учебного занятия соответствует академическому часу (45 мин) и устанавливается в зависимости от возрастных и психофизиологических особенностей, допустимой нагрузки обучающихся с учетом санитарных норм и правил, утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 04 июля 2014г. №41; «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», СанПиН 2.4.4.3172-14:

- Продолжительность занятия составляет 45 минут, 10 минут перерыв.

- Для обучающихся 7-10 лет, занимающихся в кружковых объединениях технической направленности, связанных с использованием компьютерной техники составляет 30 минут и 45 минут для обучающихся в возрасте от 11 лет и старше.

2.9. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях (но не более трех), менять при наличии свободных мест и после пройденного собеседования с педагогом дополнительного образования.

2.10. Занятия в объединениях могут проводиться по группам, подгруппам, индивидуально или всем составом объединения.

2.11. Занятия в объединениях с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами могут быть организованы как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

2.12. Занятия, направленность которых предусматривает трудовую деятельность, организуются и проводятся в соответствии с санитарно - эпидемиологическими требованиями к безопасности условий труда работников, не достигших 18 - летнего возраста.

2.13. Перерыв между учебными занятиями составляет 10 минут.

2.14. Количество занятий в неделю для каждой группы определяется согласно учебным программам, утвержденным директором.

2.15. Максимально допустимая нагрузка на одного ребенка в неделю, занимающегося в нескольких объединениях не должна превышать 10 академических часов.

2.16. В Учреждении устанавливается максимальный размер учебной

нагрузки обучающихся - не более четырех занятий в день.

2.17. В целях реализации здоровьесберегающего подхода при организации образовательного процесса во время учебных занятий рекомендованы физкультурные паузы.

2.18. Обучающиеся должны приходиться в ДДТ не позднее, чем за 10 - 15 минут до начала учебных занятий.

2.19. Изменение режима работы ДДТ определяется приказом директора в соответствии с нормативно-правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха (активированных дней).

3. Расписание занятий

3.1. Расписание занятий составляется администрацией ДДТ для создания наиболее благоприятного режима занятий детей по представлению педагогов дополнительного образования с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм и утверждается приказом директора.

3.2. Изменения в расписании объединения вносятся педагогом с учетом пожелания родителей (законных представителей) детей, согласовываются с заместителем директора по УВР и утверждаются директором ДДТ.

3.3. Расписание занятий хранится в течение учебного года заместителем директора по УВР.

3.4. Все изменения в расписании работы каждой учебной группы фиксируются педагогом на титульном листе в журнале работы объединения.

4. Режим внеурочной деятельности.

4.1. Режим внеурочной деятельности регламентируется планом воспитательной работы объединений.

4.2. Время проведения экскурсий, походов, выходов с обучающимися на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы.

4.3. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении подобных мероприятий несет педагогический работник, который назначен приказом директора.

5. Режим каникулярного времени.

5.1. В каникулярное время, объединения МБОУ ДО ДДТ проводят занятия по учебному плану, могут работать по специальному расписанию с переменным составом.

5.2. Во время летних каникул образовательный процесс осуществляется по дополнительному плану, который может включать различные виды

деятельности: экскурсии, проведение познавательных мероприятий различной тематики т.д.

5.3. В летнее каникулярное время ДДТ может создавать различные объединения с постоянными и переменными составами обучающихся, реализующие дополнительные общеобразовательные и досуговые программы.

6. Ведение документации

педагогом дополнительного образования.

6.1. Посещение обучающимися учебных занятий фиксируется педагогами дополнительного образования в журнале учета рабочего времени.